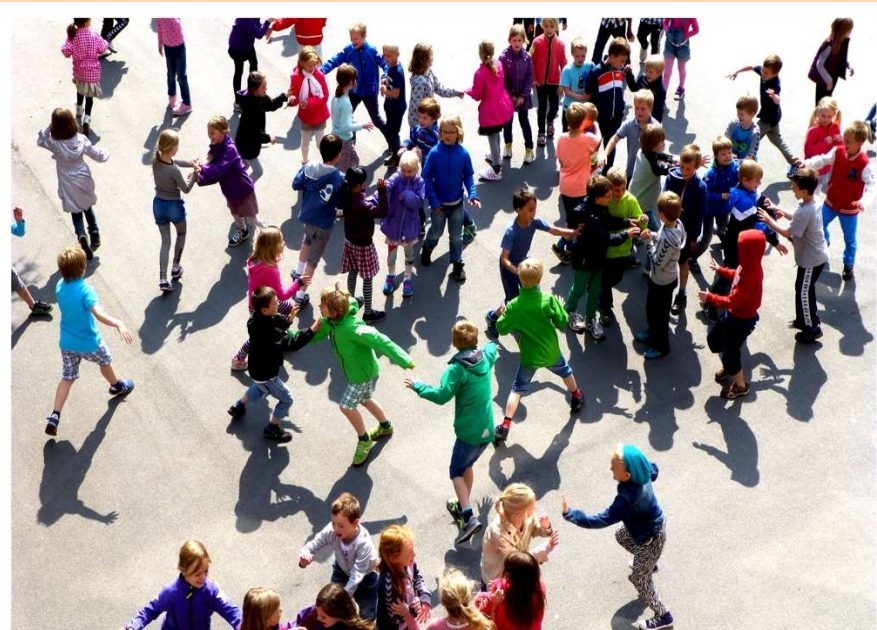


Hummeltofteskolen



SKOLENS VISION 2020: DYBDE, BEVÆGELSE & BREDDE

Hummeltofteskolen er et aktivt fællesskab, hvor elever, lærere, pædagoger og forældre bringer viden, kompetencer og relationer i spil.

Alle understøtter hinanden i at udfolde sig, øve sig og udvikle sig i et innovativt læringsrum.

VÆRDIER:

- Vi er åbne for hinanden og ser mangfoldighed som en styrke
- Vi understøtter kreativitet, nysgerrighed, undren og engagement
- Vi eksperimenterer i trygge rammer
- Vi vægter glæde, humor og et godt grin
- Vi tager følelser og konflikter alvorligt
- Vi lægger vægt på fællesskab, gode relationer og ansvarlighed
- Vi underbygger demokratisk dannelse
- Vi baserer os på ordentlighed

Hummeltofteskolen, Grønnevej 218, 2830 Virum

Tlf.nr.: 45284200

Skolens hjemmeside: hummeltofteskolen.dk

Skolens e-mailadresse: hummeltofte@ltk.dk

Skoleleder: Bente Kjøgx

Praktikansvarlig: Caroline Aaes Buhl cb-hu@ltkedu.dk

Fakta om Hummeltofteskolen:

- To-delt folkeskole, 0.-6. klasse og 7.-9. klasse.
- Gruppeordning 5.-9. klasse
- 830 elever og 65 lærere.
- Klasserne er fordelt i tre bygninger: A, B – og C-bygningen.
- Separat hus med billedkunst- og håndarbejdelokaler.
- En stor hal med tilstødende græsarealer.

Hverdagen på Hummeltofteskolen. Vi har:

- Selvstyrende årgangsteams
- Flexibelt skema, der er pædagogisk funderet. Det vil sige, at to uger sjældent ligner hinanden.
- Læringsamtaler på skemaet.
- Mad-og måltidspolitik, hvilket betyder: ingen slik og kage i undervisningen, undtagen på særligt udvalgte dage.
- Tæt samarbejde med pædagoger på alle trin. Pædagogerne deltager i undervisningen ugentligt i 1-3 klasse. Samarbejdet sikres i fast møde hver uge med klasseteam og skolepædagog. Vores klubpædagoger varetager den understøttende undervisning samt bevægelse i alle afdelinger.
- Arbejde på tværs af afdelinger/teams (fx i forhold til teamkoordinatormøde, AKT-indsatser, læringscenteret)
- Valgfag i udskolingen (fx skak, billedkunst, friluftsliv, IT og medie, musik, "At være på")
- Trivsel som fag på skemaet.
- Faglig tid på skemaet.
- Læringsplatforme: vi bruger Meebook til elevplaner.
- Godt samarbejde med forældre, gennem gensidig respekt og opbakning.
- Socialt kollegialt samvær på tværs af teams og årgange.
- Vi er ordentlige, når vi er sammen med eleverne, dvs. vi lægger kaffekoppen og mobilen væk.

Link til andre dele af hjemmesiden:

Hummeltofteskolens [vision](#)

Skolens [politikker](#) og [principper](#)

Skolens yderligere rammer:

For at skabe de bedste lærings- og udviklingsforhold for alle, deltager medarbejderne på Hummeltofteskolen jævnligt i kurser og efteruddannelse.

Vi har uddannede vejledere i praktik, aktionslæring, læsning, matematik, naturfag, engelsk, bevægelse, praktisk-musisk samt inklusion.

Vi gør meget ud af at dele viden og erfaringer og lave udviklingsprojekter. Vi arbejder desuden i vejledernetværk med de andre af kommunens skoler for at dele viden.

Vi har på Hummeltofteskolen et læringscenter sammensat af IT-vejledere, medievejledere, teamkoordinatorer og tovholdere for SL, SAL og AL, der i tæt samarbejde sikrer arbejdet med at understøtte børns læring og trivsel.

Hummeltofteskolen har endvidere fokus på følgende indsatsområder:

- Læringsamtaler
- AL (Aktionslæring)
- Lektionsstudier og åben lektion
- SAL (Systemisk analyse af læringsmiljø)
- Lyst til læring
- "God anderledeshed"
- Dannelse
- Styrkebaseret læring
- Praktisk-musisk dimension
- Bevægelse
- Undervisningsdifferentiering og holddannelse

Skolen som praktiksted.

På Hummeltofteskolen påtager vi os ansvaret som uddannelsessted, og forpligtiger os til at inddrage de studerende i en række forskellige sammenhænge, så de får kompetencer til at varetage de forskellige funktioner som lærer. Vi ønsker at bidrage aktivt til, at de studerende får den viden og de færdigheder, som vi gerne ser, at en nyuddannet og kommende kollega har.

Forventningerne til praktikkens parter.

Skolen & Praktiklærer/team:

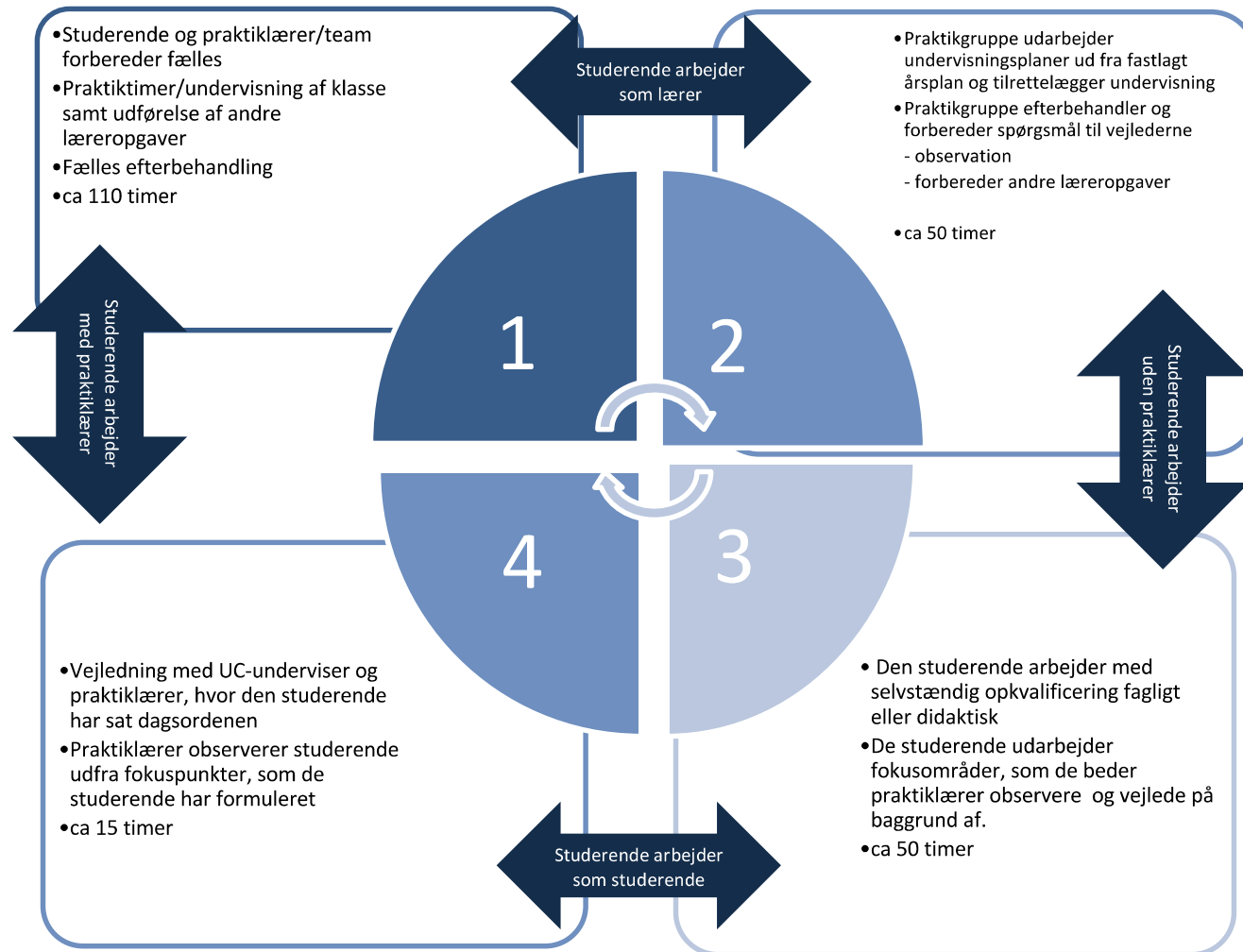
- Er tydelige i vores forventninger til de studerende allerede ved velkomstmødet.
- Laver et praktikforløb der så vidt muligt er sammensat af den enkelte studerendes linjefag. Praktikkoordinator laver et skema.
- Tilbyder særskilt vejledning i aktionslæring af en uddannet aktionslærer.
- Tilbyder ugentlig vejledning af den primære vejleder.
- Byder jer velkommen på skolen, og sørger for, at de studerende annonceres på skolens intranet.
- Inddrager praktikanter i en lærers hverdag -hvor det giver mening.
- Samarbejder, støtter, udfordrer og vejleder undervejs i praktikken og afklarer forventninger.
- Er tydelige i forhold til, hvordan vi ser os selv som uddannelsessted og hvem af os, der tager hvilken del af uddannelsesopgaven på os.

Studerende:

- Læser om skolen på hjemmesiden/praktikplanen inden første møde
- Er på skolen til alle aftalte aktiviteter.
- Kommer til tiden, er velforberedt, aktiv og møder eleverne åbent og med lyst til læreropgaven.
- Er åben overfor vejledning og respons.
- Fremsender et undervisningsforløb før eller i starten af praktikkens start.
- Underviser også i andet end sit linjefag fx faglig tid. (Vejledende undervisningstal: mellem 11,25-15 klokketimer).
- Er opmærksom på, at vi har fleksibelt skema, dvs. at ugenormen kan variere.
- Samarbejder mellem skolen og hjemmet: information hver uge fx gennem ugeplan eller opslag på intra/lektiebog.
- Får tilladelse til at filme af forældre.
- Melder sygdom til kontoret på: 20578797, inden kl. 8.

Læreruddannelse & UC-praktiklærer:

- Er på forkant med info om praktik, navne på studerende, deres fag mm og oplyser praktikskolen om dette i rimelig tid
- Tager initiativ til møde og dialog om praktikken på alle niveauer og mellem alle parter
- At UC-underviseren, hvor det giver mening, samarbejder med skolen om praktikundervisning
- At UC-underviseren deltager i trepartssamtalen



Fælles for alle 3 praktikperioder vil følgende gælde i forhold til kompetenceområderne:

Kompetencemål 1: Didaktik *'Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning'*

- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis støtte den studerende i udformning af undervisningsplaner og hvis det passer ind vise skriftlige års-, forløbs- og lektionsplaner med målsætning og evalueringsovervejelser.
- Praktiklæreren vil via systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale iagttagelser og vejlede under hensyn til praktkniveau.
- Praktiklæreren vil i vejledningstimerne tage initiativ til refleksioner over de observationer, der er lavet.
- Praktiklæreren vil i samarbejde med den studerende sætte mål for den enkelte.

Kompetencemål 2: Klasseledelse *'Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab'*

- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis vise, hvordan vi selv organiserer og rammesætter undervisningen i praksis i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.
- Praktiklæreren/teamet vil i forbindelse med forberedelse og vejledning støtte den studerende i at rammesætte undervisningen i klassen for på den måde at udvikle praksis.
- Praktiklæreren/teamet vil informere de studerende om klassens regler og rutiner.
- Praktiklæreren/teamet vil synliggøre elevernes forskellige behov.

Kompetencemål 3: Relationsarbejde *'Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen'*

- Praktiklæreren/teamet vil præsentere de studerende for den i klassen anvendte kommunikationspraksis – både verbalt og nonverbalt.
- Observationer og videooptagelser kan indgå i arbejdet
- Praktiklæreren/teamet giver den studerende mulighed for at etablere kontakt til forældrene - primært i relation til den undervisning, den studerende har planlagt og vil gennemføre
- Praktiklæreren/teamet vil vejlede i konflikthåndtering og klasserumsledelse – Classroom management

- Praktiklæreren/teamet vil informere om særlige behov hos den enkelte

Uddannelsesplan for praktkniveau I

Rammer:

Praktik over 10 uger, hvor de studerende er på skolen 2 hele dage om ugen samt 2 hele uger.

På disse dage deltager de studerende i lektioner, hvor de observerer andre, underviser selv og får vejledning med praktiklærer. De deltager desuden i de teamopgaver, der er placeret på de to dage fx frikvartervagter, spisning med elever, teammøder og andet relevant.

Hver praktikgruppe tilknyttes et lærerteam og de får en hovedpraktiklærer, der vejleder dem mest.

De studerende vil på skolen arbejde med videns- og færdighedsmålene på dette praktkniveau på følgende måde:

| 1. praktik | Færdighedsmål: Den studerende kan | Vidensmål: Den studerende har viden om | De studerende vil på skolen: |
|-------------------------|---|--|--|
| Didaktik | <i>Målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med Medstuderende og kolleger,</i> | <i>folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,</i> | Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb, hvoraf de studerende herefter varetager sekvenser. Observerer elever og får vejledning om elevernes forudsætninger. Hjælper hinanden med videooptagelser, så den enkelte får optagelser af sig selv som aktiv underviser. |
| | <i>redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål,</i> | <i>evalueringsformer og tegn på elevs målopnåelse på praktikskolen</i> | Præsenteres for praktikskolens og praktiklærerens måde at evaluere på |
| | <i>analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,</i> | <i>observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder,</i> | Observere medstuderende og forskellige lærere med efterfølgende evaluering |
| Klasseledelse | <i>Lede elevernes deltagelse i undervisningen</i> | <i>klasseledelse,</i> | Observere, afprøve og reflektere over forskellige måder at lede et klasserum på |
| Relationsarbejde | <i>At kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever</i> | <i>kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,</i> | Vejledes om trivselsarbejde af praktiklærer evt. AKT eller inklusionsmedarbejdere |

Uddannelsesplan for praktkniveau II**Rammer:**

Praktik over 6 uger, hvor de studerende er på skolen 5 hele dage om ugen.

De studerende deltager i alt relevant lærerarbejde.

De studerende vil på skolen arbejde med videns- og færdighedsmålene på dette praktkniveau på følgende måde:

| 2. praktkniveau | Færdighedsmål: Den studerende kan | Vidensmål: Den studerende har viden om | De studerende vil på skolen: |
|------------------------|---|---|--|
| Didaktik | <i>planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisning,</i> | <i>undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,</i> | Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb, hvoraf de studerende herefter varetager størstedelen af undervisningen. I undervisningen anvendes cooperative strukturer, klasseundervisning, gruppearbejde samt arbejde på tværs af årgangene og afdelingen. |
| | <i>evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,</i> | <i>formative og summative evalueringsmetoder samt test,</i> | Præsenteres for praktikskolens og praktiklærerens måde at evaluere på. De studerende skal efterfølgende evaluere delmål i praktikken. |
| | <i>observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,</i> | <i>observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder</i> | Filme/lydoptage egen undervisning med efterfølgende refleksion i teamet ledende op til praksisforbedring. Drøftelse i team og med praktiklærer om egen praksis på baggrund af logbogsskrivning. Praktiklærerens opgave vil i denne forbindelse være støttende og vejledende for både den enkelte studerende og teamet. |
| Klasseledelse | <i>udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og</i> | <i>klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og,</i> | Observere, afprøve og reflektere over forskellige måder at lede et klasserum på. Dette indbefatter både læringsmiljøet og klassens sociale miljø. |

| | | | |
|-------------------------|--|---|---|
| | | | Få indblik i og afprøve klassemøde, som en del af en konfliktløsningsmetode. |
| Relationsarbejde | <i>samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse</i> | <i>kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,</i> | Indblik i SAL – Systemisk Analyse af Læringsmiljø, AL – Aktions Læring samt Synlig Læring |
| | <i>kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,</i> | <i>Professionel kommunikation – mundtligt og digitalt,</i> | Deltage i forældrearrangementer hvis muligt Skrive til forældre på forældre-intra om undervisningens mål, struktur og indhold. I samarbejde med praktiklæreren informere om arbejdet med klassen. |

Eksamen: Mundtlig eksamen, 2 eksaminatorer (praktiklærer og UCpraktikunderviser) samt ekstern censor, karaktergivning efter 7-skalaen.
Skolen og UCC aftaler sted for eksamen

Uddannelsesplan for praktkniveau III

Rammer:

Praktik over 6 uger, hvor de studerende er på skolen 5 hele dage om ugen. De studerende deltager i alt relevant lærerarbejde.

De studerende vil på skolen arbejde med videns- og færdighedsmålene på dette praktkniveau på følgende måde:

| 3. praktkniveau | Færdighedsmål: Den studerende kan | Vidensmål: Den studerende har viden om | De studerende vil på skolen: |
|-----------------|--|--|--|
| Didaktik | <i>planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,</i> | <i>organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer</i> | Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb, hvoraf de studerende herefter varetager størstedelen af undervisningen. I undervisningen anvendes cooperative strukturer og såvel klasseundervisning, gruppearbejde samt arbejde på tværs af årgangene og afdelingen. Introduceres for skolens læringscenter og eventuelt samarbejde faglige vejledere og øvrige ressourcepersoner. |
| | <i>evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og</i> | <i>metoder til formativ og summativ evaluering</i> | Præsenteres for praktikskolens og praktiklærerens måde at evaluere på og selvstændigt evaluere delmål undervejs i praktikken samt sammenfatte disse devalueringer til en samlet evaluering af eleverne og klasse |
| | <i>udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag</i> | <i>observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.</i> | Filme/lydoptage egen undervisning samt observere medstuderendes undervisning med efterfølgende refleksion i teamet ledende op til praksisforbedring. Ligeledes drøftelse i team og med praktiklærer om egen praksis på baggrund af logbogsskrivning. |

| | | | |
|-------------------------|---|--|--|
| | | | Praktiklærerens opgave vil i denne forbindelse være observerende og vurderende for både den enkelte studerende og teamet. |
| Klasseledelse | <i>lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.</i> | <i>læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.</i> | Observere, afprøve og reflektere, i dialog med medstuderende og praktiklærere, over egen måde at lede et klasserum på. Dette indbefatter både læringsmiljøet og klassens sociale miljø med særligt fokus på inklusion. |
| Relationsarbejde | <i>støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og</i> | <i>anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og</i> | Arbejder ud fra principperne SAL – Systemisk Analyse af Læringsmiljø, AL – Aktions Læring samt Synlig Læring |
| | <i>kommunikere med forældre om elevernes skolegang.</i> | <i>processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.</i> | Deltage i forældrearrangementer hvis muligt Skrive til forældre på forældre-intra om undervisningens mål, struktur og indhold. Informere om arbejdet med klassen. |

Eksamen: Mundtlig eksamen, 2 eksaminatorer (praktiklærer og UCpraktikunderviser) samt ekstern censor, karaktergivning efter 7-skalaen. Skolen og UCC aftaler sted for eksamen.